



INFORME VALORACIÓN ACUERDO MARCO ASISTENCIA TÉCNICA CONVOCATORIAS DE PROGRAMAS EUROPEOS, INTERNACIONALES Y ESTATALES 2021

Dirección
Innovación y Cultura Empresarial

Julio - 2021



Navarra de Servicios y Tecnologías, S.A.

| C/ Orcuyen, s/n. 31011 Pamplona - Navarra |
| info@nasertic.es | www.nasertic.es
| Tel: 848 420 500 | Fax: 848 426 751

Índice

1	Objeto.....	2
2	Concurrencia.....	2
3	Criterios Cualitativos (Metodología de Trabajo).....	2

1 Objeto

El objeto de este documento es realizar un informe sobre las ofertas que se han presentado al procedimiento para la contratación del Acuerdo Marco para la realización de la asistencia técnica en convocatorias de programas europeos, internacionales y estatales. Se realiza una valoración de acuerdo con los criterios establecidos en los Pliegos que han regido la presente contratación.

2 Concurrencia

Finalizado el plazo de presentación de ofertas, se ha recibido la documentación oportuna de las empresas siguientes:

LOTE 1 HORIZON

- CARSA
- NFOQUE
- NORDIC INNOVATORS
- ZABALA INNOVATION CONSULTING

LOTE 2 INTERREG

- CARSA

LOTE 3 LIFE

- ZABALA INNOVATION CONSULTING

LOTE 4 PROGRAMAS/CONVOCATORIAS A NIVEL NACIONAL

- AYMING
- BANTEC
- CARSA
- ZABALA INNOVATION CONSULTING

LOTE 5 CONVOCATORIAS ADICIONALES

- AYMING
- CARSA
- ZABALA INNOVATION CONSULTING

3 Criterios Cualitativos (Metodología de Trabajo)

En este pliego se valorará, hasta en 20 puntos, la metodología de trabajo desarrollada por la propia consultora y el equipo humano a la hora de llevar a cabo la gestión de proyectos de innovación.

Se valorarán entre otros asuntos: la aportación de información sobre oportunidades de financiación, el análisis de ideas innovadoras con posibilidad de ser financiadas, los objetivos, planificación de los paquetes de trabajo y su ejecución, el equipo de trabajo asignado y desempeño de las personas que conforman el equipo, la eficiencia: administrativa y financiera, la comunicación con el cliente, la estructuración de los consorcios, el éxito en la gestión de proyectos de carácter innovador, con los siguientes puntos:

- ✓ **Aportación de información sobre oportunidades de financiación (2 puntos):** en este apartado se valorará la correcta y clara descripción sobre la forma de proceder en la búsqueda, actualización y compartición de información de manera fluida con el cliente, que ayude y dé valor a la posibilidad de crear un proyecto a través de la identificación de ideas que no solo sean innovadoras, sino que encajes con las financiaciones que se vayan dando.
 - Concepción global del procedimiento, 1 punto
 - Explicación del método y recursos utilizados, 1 punto
- ✓ **Análisis de ideas innovadoras con posibilidad de ser financiadas (3 puntos):** uno de los puntos críticos a la hora de recibir una financiación es la presentación de una idea innovadora que no solo aborde una necesidad de la empresa, sino que también encaje con las misiones de estos fondos. En este apartado se valorará el procedimiento a realizar en el análisis de idoneidad de una idea teniendo en cuenta lo expuesto al inicio.
 - Concepción global del procedimiento de análisis, 1 punto
 - Explicación del método y recursos utilizados, 1 punto
 - Adaptación a las necesidades del cliente, 1 punto
- ✓ **Objetivos, planificación de los paquetes de trabajo y su ejecución (2 puntos):** en este apartado se valorará la explicación del procedimiento que llevan a cabo en la planificación, organización, ejecución, etc. De los diferentes pasos que conlleva un correcto desarrollo de un proyecto, necesarios para que este se dé de manera satisfactoria. Valoración:
 - Concepción global del procedimiento, 1 punto
 - Explicación método y recursos utilizados, etc., 1 punto
- ✓ **Equipo de trabajo asignado y desempeño de las personas que conforman el equipo (2 puntos):** La manera de desempeñar un trabajo es otra pieza clave a la hora de buscar financiación, su experiencia, sus ideas, su capacidad analítica y de aportar una visión sobre la idoneidad de un proyecto, en definitiva, su capacidad de desarrollar de principio a fin un proyecto. Valoración:
 - Concepción global organigrama, 1 punto
 - Descripción roles, formación, experiencia, 1 punto
- ✓ **Eficiencia: administrativa y financiera (2 puntos):** en este apartado se valorará la forma de proceder en lo que respecta a tareas administrativas y económicas. Es importante anticiparse y asegurar un correcto desarrollo de proyecto a través de la presentación de la documentación pertinentes en los tiempos marcados por la convocatoria. Valoración:
 - Concepción global del procedimiento, 1 punto
 - Explicación método y recursos utilizados, 1 punto
- ✓ **Comunicación con el cliente (2 puntos):** la comunicación continua entre la consultora y el cliente es esencial para asegurar un correcto desarrollo de un proyecto. Se puntuará en función de la explicación sobre la forma de proceder en este aspecto y el uso de posibles herramientas que la faciliten y la hagan trazable.
 - Concepción global del procedimiento, 1 punto
 - Explicación método y recursos utilizados, 1 punto

- ✓ **Estructuración de los consorcios (3 puntos):** en este apartado es esencial que el licitador posea una buena red de contactos y sepa asesorar a la hora de asociarse con potenciales colaboradores que den un valor añadido a la idea a desarrollar.
 - Red de contactos, 2 puntos
 - Explicación procedimiento, 1 punto
- ✓ **Éxito en la gestión de proyectos de carácter innovador (4 puntos):** No hay mejor forma que argumentar a través de los datos el éxito en proyectos innovadores (relacionados con los ámbitos requeridos en este Acuerdo Marco). Los datos demuestran su buen hacer en este tipo de trabajos, dan solidez y acreditan experiencia y capacidad de captación de fondos.
 - Número proyectos conseguidos, 2 puntos
 - Financiación conseguida, 2 puntos

A continuación, se detalla la valoración obtenida en cada uno de los criterios especificados en el pliego.

LOTE 1

CARSA: Presenta una propuesta de la metodología de trabajo a realizar correcta con una descripción de los diferentes puntos a realizar dentro de la asistencia descrita (12 puntos). La valoración desglosada según criterio es:

- Aportación de información sobre oportunidades de financiación: presenta una serie de pasos detallados de su manera de proceder en este apartado.
 - Concepción global del procedimiento, 1 punto
 - Explicación del método y recursos utilizados, 1 punto
- Análisis de ideas innovadoras con posibilidad de ser financiadas: se nombra la concepción global del procedimiento de análisis, pero no se da detalle de la manera de proceder y de la adecuación a las necesidades del cliente.
 - Concepción global del procedimiento de análisis, 1 punto
 - Explicación del método y recursos utilizados, 0 punto
 - Adaptación a las necesidades del cliente, 0 punto
- Objetivos y planificación de los paquetes de trabajo y su ejecución: descripción exhaustiva de los diferentes puntos a realizar (incluida metodología, herramientas de gestión, métricas, etc.)
 - Concepción global del procedimiento, 1 punto
 - Explicación del método y recursos utilizados, 1 punto
- Equipo de trabajo asignado y desempeño de las personas que conforman el equipo: comparte organigrama donde solo exponen los tipos de proyectos donde suelen trabajar. No especifica formación equipo, años experiencia no vinculados a tipo de ámbito, a excepción de un rol.
 - Concepción global organigrama, 1 punto
 - Descripción roles, formación, experiencia, 0 punto
- Eficiencia: administrativa y financiera: detalla su plan de calidad que asegura el correcto desarrollo de los proyectos a llevar a cabo.
 - Concepción global del procedimiento, 1 punto

- Explicación método y recursos utilizados, 1 punto
- Comunicación con el cliente: describe que es continua y detalla herramientas para la consecución de este objetivo.
 - Concepción global del procedimiento, 1 punto
 - Explicación método y recursos utilizados, 1 punto
- Estructuración de los consorcios: nombran ser parte de algunos centros de conocimiento reconocidos, pero a nivel general no especifican datos ni procedimientos sobre redes de contactos/clientes.
 - Red de contactos, 1 punto
 - Explicación procedimiento, 0 punto
- Éxito en la gestión de proyectos de carácter innovador: aportan los datos específicos de 4 proyectos a nivel internacional de una cuantía importantísima (hemos obtenido el dato revisando las webs de proyectos porque no detalla cuantía). No obstante, no añaden más información de otros proyectos, solo años de experiencia de la empresa.
 - Número proyectos conseguidos, 1 punto
 - Financiación conseguida, 0 puntos

NFOQUE: Presenta una propuesta de la metodología del trabajo a realizar completa en la que consta una descripción de los diferentes puntos a realizar dentro de la asistencia descrita (18 puntos). Desarrolla con detalle las tareas implicadas en cada uno de los puntos, asignando recursos y tiempos de desarrollo de cada parte. La valoración desglosada según criterio es:

- Aportación de información sobre oportunidades de financiación: presenta una detallada descripción de su manera de proceder en este apartado explicando herramientas a emplear, tiempos marcados, informes, etc.,
 - Concepción global del procedimiento, 1 punto
 - Explicación del método y recursos utilizados, 1 punto
- Análisis de ideas innovadoras con posibilidad de ser financiadas: Dar relevancia a su Departamento de innovación y a la manera de proceder en el análisis (procedimiento detallado, recursos, indicadores).
 - Concepción global del procedimiento de análisis, 1 punto
 - Explicación del método y recursos utilizados, 1 punto
 - Adaptación a las necesidades del cliente, 1 punto
- Objetivos, planificación de los paquetes de trabajo y su ejecución: expone una descripción de los diferentes puntos a realizar (incluida metodología, herramientas de gestión, métricas, tiempos, etc.).
 - Concepción global del procedimiento, 1 punto
 - Explicación del método y recursos utilizados, 1 punto
- Equipo de trabajo asignado y desempeño de las personas que conforman el equipo: organigrama detallado, donde exponen la formación y experiencia de cada profesional en diferentes ámbitos, carácter multidisciplinar.
 - Concepción global organigrama, 1 punto
 - Descripción roles, formación, experiencia, 1 punto

- Eficiencia: administrativa y financiera: aporta una descripción sobre el procedimiento que asegure el correcto desarrollo de los proyectos a llevar a cabo.
 - Concepción global del procedimiento, 1 punto
 - Explicación método y recursos utilizados, 1 punto
- Comunicación con el cliente: comunicación continua con el cliente, detalla método y herramientas.
 - Concepción global del procedimiento, 1 punto
 - Explicación método y recursos utilizados, 1 punto
- Estructuración de los consorcios: especifican datos sobre redes de contactos/clientes, correcta descripción de su manera de proceder.
 - Red de contactos, 2 punto
 - Explicación procedimiento, 1 punto
- Éxito en la gestión de proyectos de carácter innovador: aportan datos específicos al respecto con una captación de financiación y número de proyectos de carácter innovador valorable. Especifica únicamente el dato 2020 con 13 proyectos y 1,3 m€, de ahí que no podamos valorar con 4 puntos por tener información parcial dado que otras empresas han indicado otros rangos mayores de años.
 - Número proyectos conseguidos, 1 punto
 - Financiación conseguida, 1 punto

NORDIC INNOVATORS: Presenta una propuesta de la metodología del trabajo a realizar completa en la que consta una descripción de los diferentes servicios a realizar dentro de la asistencia descrita. Desarrolla con detalle las tareas implicadas en cada uno de los puntos, asignando recursos y tiempos de desarrollo de cada parte (14 puntos). La valoración desglosada según criterio es:

- Aportación de información sobre oportunidades de financiación: presenta una detallada descripción de su manera de proceder en este apartado (tareas, entregables, duración).
 - Concepción global del procedimiento, 1 punto
 - Explicación del método y recursos utilizados, 1 punto
- Análisis de ideas innovadoras con posibilidad de ser financiadas: descripción de los pasos a dar para analizar la idoneidad de la idea (tareas, entregables, duración). No obstante, la explicación del método y la adaptación a necesidades de cliente no está lo suficientemente especificada con el grado de detalle de toda la propuesta.
 - Concepción global del procedimiento de análisis, 1 punto
 - Explicación del método y recursos utilizados, 0,5 punto
 - Adaptación a las necesidades del cliente, 0,5 punto

- Objetivos, planificación de los paquetes de trabajo y su ejecución: expone una descripción de las diferentes tareas a realizar acompañadas de entregables.
 - Concepción global del procedimiento, 1 punto
 - Explicación del método y recursos utilizados, 1 punto
- Equipo de trabajo asignado y desempeño de las personas que conforman el equipo: organigrama detallado compuesto por equipo multidisciplinar internacional, donde exponen la formación y experiencia de cada profesional en diferentes ámbitos.
 - Concepción global organigrama, 1 punto
 - Descripción roles, formación, experiencia, 1 punto
- Eficiencia: administrativa y financiera: comparte descripción sobre el procedimiento que asegure el correcto desarrollo de los proyectos a llevar a cabo.
 - Concepción global del procedimiento, 1 punto
 - Explicación método y recursos utilizados, 1 punto
- Comunicación con el cliente: comunicación continua con el cliente, detalla herramientas, 2 puntos.
 - Concepción global del procedimiento, 1 punto
 - Explicación método y recursos utilizados, 1 punto
- Estructuración de los consorcios: habla sobre red de contactos en genérico (sin datos específicos) y no detalla manera de proceder.
 - Red de contactos, 0 punto
 - Explicación procedimiento, 0 punto
- Éxito en la gestión de proyectos de carácter innovador: aportan datos de la financiación muy concretos lo que demuestra su experiencia con datos de recaudación, pero no indican el número de proyectos innovadores en los ámbitos de interés.
 - Número proyectos conseguidos, 0 puntos
 - Financiación conseguida, 2 puntos

ZABALA INNOVATION CONSULTING: Presenta una propuesta de la metodología de los trabajos a realizar completa en la que consta una descripción de las diferentes tareas a realizar dentro de la asistencia descrita. Desarrolla con detalle las tareas implicadas en cada uno de los puntos a valorar, asignando recursos y tiempos de desarrollo de cada parte (19,5 puntos). La valoración desglosada según criterio es:

- Aportación de información sobre oportunidades de financiación: detallada descripción de su manera de proceder en este apartado (vigilancia continua, herramientas, tiempos, informes, etc.).
 - Concepción global del procedimiento, 1 punto
 - Explicación del método y recursos utilizados, 1 punto
- Análisis de ideas innovadoras con posibilidad de ser financiadas: comparten el procedimiento de análisis, aunque no detalla con la exhaustividad

requerida y mostrada a lo largo de toda la propuesta el detalle de la manera de proceder.

- Concepción global del procedimiento de análisis, 1 punto
 - Explicación del método y recursos utilizados, 0,5 puntos
 - Adaptación a las necesidades del cliente, 1 puntos
- Objetivos, planificación de los paquetes de trabajo y su ejecución: expone descripción de la manera de proceder en las distintas fases con tiempos marcados (cronograma), 2 puntos.
- Concepción global del procedimiento, 1 punto
 - Explicación del método y recursos utilizados, 1 punto
- Equipo de trabajo asignado y desempeño de las personas que conforman el equipo: comparte organigrama detallado compuesto por equipo multidisciplinar, donde exponen la formación y años de experiencia de cada profesional en diferentes ámbitos y en convocatorias específicas de Europa, 2 puntos.
- Concepción global organigrama, 1 punto
 - Descripción roles, formación, experiencia, 1 punto
- Eficiencia: administrativa y financiera: listado detallado de los distintos pasos a dar según progreso desarrollo del proyecto, 2 puntos.
- Concepción global del procedimiento, 1 punto
 - Explicación método y recursos utilizados, 1 punto
- Comunicación con el cliente: comunicación continua, descripción detallada de cómo proceden con tiempos marcados, 2 puntos.
- Concepción global del procedimiento, 1 punto
 - Explicación método y recursos utilizados, 1 punto
- Estructuración de los consorcios: presenta información de red de contactos y descripción del procedimiento a la estructuración, 3 puntos.
- Red de contactos, 2 puntos
 - Explicación procedimiento, 1 punto
- Éxito en la gestión de proyectos de carácter innovador: aportan datos específicos al respecto, presentando una recaudación y número de proyectos innovadores mayor en comparativa con que el resto de licitadores, 4 puntos.
- Número proyectos conseguidos, 2 puntos
 - Financiación conseguida, 2 puntos

Licitador	Puntuación Lote 1
CARSA	12
NFOQUE	18
NORDIC INNOVATORS	14
ZABALA INNOVATION CONSULTING	19,5

LOTE 2

CARSA: Presenta una propuesta de la metodología de trabajo a realizar correcta con una descripción de los diferentes puntos a realizar dentro de la asistencia descrita (12 puntos). La valoración desglosada según criterio es:

- Aportación de información sobre oportunidades de financiación: presenta una serie de pasos detallados de su manera de proceder en este apartado.
 - Concepción global del procedimiento, 1 punto
 - Explicación del método y recursos utilizados, 1 punto
- Análisis de ideas innovadoras con posibilidad de ser financiadas: se nombra la concepción global del procedimiento de análisis, pero no se da detalle de la manera de proceder y de la adecuación a las necesidades del cliente.
 - Concepción global del procedimiento de análisis, 1 punto
 - Explicación del método y recursos utilizados, 0 punto
 - Adaptación a las necesidades del cliente, 0 punto
- Objetivos y planificación de los paquetes de trabajo y su ejecución: descripción exhaustiva de los diferentes puntos a realizar (incluida metodología, herramientas de gestión, métricas, etc.)
 - Concepción global del procedimiento, 1 punto
 - Explicación del método y recursos utilizados, 1 punto
- Equipo de trabajo asignado y desempeño de las personas que conforman el equipo: comparte organigrama donde solo exponen los tipos de proyectos donde suelen trabajar. No especifica formación equipo, años experiencia no vinculados a tipo de ámbito, a excepción de un rol.
 - Concepción global organigrama, 1 punto
 - Descripción roles, formación, experiencia, 0 punto
- Eficiencia: administrativa y financiera: detalla su plan de calidad que asegura el correcto desarrollo de los proyectos a llevar a cabo.
 - Concepción global del procedimiento, 1 punto
 - Explicación método y recursos utilizados, 1 punto
- Comunicación con el cliente: describe que es continua y detalla herramientas para la consecución de este objetivo.
 - Concepción global del procedimiento, 1 punto
 - Explicación método y recursos utilizados, 1 punto
- Estructuración de los consorcios: nombran ser parte de algunos centros de conocimiento reconocidos pero a nivel general no especifican datos ni procedimientos sobre redes de contactos/clientes.
 - Red de contactos, 1 punto
 - Explicación procedimiento, 0 punto

- Éxito en la gestión de proyectos de carácter innovador: aportan los datos específicos de 4 proyectos a nivel internacional de una cuantía importantísima (hemos obtenido el dato revisando las webs de proyectos porque no detalla cuantía). No obstante, no añaden más información de otros proyectos, solo años de experiencia de la empresa.
 - Número proyectos conseguidos, 1 punto
 - Financiación conseguida, 0 puntos

Licitador	Puntuación Lote 2
CARSA	12

LOTE 3

ZABALA INNOVATION CONSULTING: Presenta una propuesta de la metodología de los trabajos a realizar completa en la que consta una descripción de las diferentes tareas a realizar dentro de la asistencia descrita. Desarrolla con detalle las tareas implicadas en cada uno de los puntos a valorar, asignando recursos y tiempos de desarrollo de cada parte (19,5 puntos). La valoración desglosada según criterio es:

- Aportación de información sobre oportunidades de financiación: detallada descripción de su manera de proceder en este apartado (vigilancia continua, herramientas, tiempos, informes, etc.).
 - Concepción global del procedimiento, 1 punto
 - Explicación del método y recursos utilizados, 1 punto
- Análisis de ideas innovadoras con posibilidad de ser financiadas: comparten el procedimiento de análisis, aunque no detalla con la exhaustividad requerida y mostrada a lo largo de toda la propuesta el detalle de la manera de proceder.
 - Concepción global del procedimiento de análisis, 1 punto
 - Explicación del método y recursos utilizados, 0,5 puntos
 - Adaptación a las necesidades del cliente, 1 puntos
- Objetivos, planificación de los paquetes de trabajo y su ejecución: expone descripción de la manera de proceder en las distintas fases con tiempos marcados (cronograma), 2 puntos.
 - Concepción global del procedimiento, 1 punto
 - Explicación del método y recursos utilizados, 1 punto
- Equipo de trabajo asignado y desempeño de las personas que conforman el equipo: comparte organigrama detallado compuesto por equipo multidisciplinar, donde exponen la formación y años de experiencia de cada profesional en diferentes ámbitos y en convocatorias específicas de Europa, 2 puntos.
 - Concepción global organigrama, 1 punto
 - Descripción roles, formación, experiencia, 1 punto

- Eficiencia: administrativa y financiera: listado detallado de los distintos pasos a dar según progreso desarrollo del proyecto, 2 puntos.
 - Concepción global del procedimiento, 1 punto
 - Explicación método y recursos utilizados, 1 punto
- Comunicación con el cliente: comunicación continua, descripción detallada de cómo proceden con tiempos marcados, 2 puntos.
 - Concepción global del procedimiento, 1 punto
 - Explicación método y recursos utilizados, 1 punto
- Estructuración de los consorcios: presenta información de red de contactos y descripción del procedimiento a la estructuración, 3 puntos.
 - Red de contactos, 2 puntos
 - Explicación procedimiento, 1 punto
- Éxito en la gestión de proyectos de carácter innovador: aportan datos específicos al respecto, presentando una recaudación y número de proyectos innovadores mayor en comparativa con que el resto de licitadores, 4 puntos.
 - Número proyectos conseguidos, 2 puntos
 - Financiación conseguida, 2 puntos

Licitador	Puntuación Lote 3
ZABALA INNOVATION CONSULTING	19,5

LOTE 4

AYMING: Presenta una propuesta correcta de la metodología de trabajo a realizar y con una descripción de los diferentes puntos a realizar dentro de la asistencia descrita (11 puntos). La valoración desglosada según criterio es:

- Aportación de información sobre oportunidades de financiación: presenta una serie de pasos detallados de su manera de proceder en este apartado.
 - Concepción global del procedimiento, 1 punto
 - Explicación del método y recursos utilizados, 1 punto
- Análisis de ideas innovadoras con posibilidad de ser financiadas: presentación de esquema de metodología, pero no explica la manera de proceder y cómo este análisis dará valor añadido al cliente mediante adaptación.
 - Concepción global del procedimiento de análisis, 1 punto
 - Explicación del método y recursos utilizados, 0 punto
 - Adaptación a las necesidades del cliente, 0 punto
- Objetivos, planificación de los paquetes de trabajo y su ejecución: descripción de los diferentes puntos a realizar.
 - Concepción global del procedimiento, 1 punto
 - Explicación del método y recursos utilizados, 1 punto

- Equipo de trabajo asignado y desempeño de las personas que conforman el equipo: exponen organigrama con los roles, sus respectivas funciones y sus años de experiencia.
 - Concepción global organigrama, 1 punto
 - Descripción roles, formación, experiencia, 1 punto
- Eficiencia: administrativa y financiera: información generalista que describe su manera de proceder sin especificar detalles, por lo que no es posible valorar.
 - Concepción global del procedimiento, 1 punto
 - Explicación método y recursos utilizados, 0 punto
- Comunicación con el cliente: descripción comunicación continua con el cliente (posibilidad de externalización, si es requerido).
 - Concepción global del procedimiento, 1 punto
 - Explicación método y recursos utilizados, 1 punto
- Estructuración de los consorcios: especifica la disposición cartera de empresas especializadas en los ámbitos de interés para formar los consorcios, detallado en su metodología, pero no dan datos específicos sobre su red.
 - Red de contactos, 0 punto
 - Explicación procedimiento, 1 punto
- Éxito en la gestión de proyectos de carácter innovador: escasa información sobre datos que corroboren su éxito en este tipo de proyectos innovadores, por lo que no es posible valorar. Tampoco incluye horquillas de tiempo para valorar el éxito al menos.
 - Número proyectos conseguidos, 0 punto
 - Financiación conseguida, 0 punto

BANTEC: Presenta una propuesta de la metodología del trabajo a realizar completa y con una descripción de los diferentes servicios a realizar dentro de la asistencia descrita. Desarrolla con detalle las tareas implicadas en cada uno de los puntos, asignando recursos y tiempos de desarrollo de cada parte (20 puntos). La valoración desglosada según criterio es:

- Aportación de información sobre oportunidades de financiación: presenta una detallada descripción de los pasos a realizar en este apartado, aportando información continua según necesidades (reuniones, informes, etc.).
 - Concepción global del procedimiento, 1 punto
 - Explicación del método y recursos utilizados, 1 punto
- Análisis de ideas innovadoras con posibilidad de ser financiadas: descripción de los pasos a dar para analizar la idoneidad de la idea (3 tipos criterio) adaptándolos a las necesidades de cliente.
 - Concepción global del procedimiento de análisis, 1 punto
 - Explicación del método y recursos utilizados, 1 punto
 - Adaptación a las necesidades del cliente, 1 punto

- Objetivos, planificación de los paquetes de trabajo y su ejecución: procedimiento detallado con comunicaciones continuas y tiempos marcados.
 - Concepción global del procedimiento, 1 punto
 - Explicación del método y recursos utilizados, 1 punto
- Equipo de trabajo asignado y desempeño de las personas que conforman el equipo: organigrama detallado compuesto por equipo multidisciplinar, exponen la formación y experiencia de cada profesional en diferentes ámbitos.
 - Concepción global organigrama, 1 punto
 - Descripción roles, formación, experiencia, 1 punto
- Eficiencia: administrativa y financiera: expone descripción sobre el procedimiento que asegure el correcto desarrollo de los proyectos a llevar a cabo.
 - Concepción global del procedimiento, 1 punto
 - Explicación método y recursos utilizados, 1 punto
- Comunicación con el cliente: presentación detallada de la comunicación continua con el cliente en las distintas fases de la asistencia.
 - Concepción global del procedimiento, 1 punto
 - Explicación método y recursos utilizados, 1 punto
- Estructuración de los consorcios: procedimiento detallado de los distintos pasos a dar en este apartado, habla sobre red de contactos.
 - Red de contactos, 2 puntos
 - Explicación procedimiento, 1 punto
- Éxito en la gestión de proyectos de carácter innovador: aportan numerosos datos específicos al respecto sobre el número de proyectos, financiación recaudada, así como sobre su éxito en este tipo de convocatorias.
 - Número proyectos conseguidos, 2 puntos
 - Financiación conseguida, 2 puntos

CARSA: Presenta una propuesta de la metodología de trabajo a realizar correcta con una descripción de los diferentes puntos a realizar dentro de la asistencia descrita (12 puntos). La valoración desglosada según criterio es:

- Aportación de información sobre oportunidades de financiación: presenta una serie de pasos detallados de su manera de proceder en este apartado.
 - Concepción global del procedimiento, 1 punto
 - Explicación del método y recursos utilizados, 1 punto
- Análisis de ideas innovadoras con posibilidad de ser financiadas: se nombra la concepción global del procedimiento de análisis, pero no se da detalle de la manera de proceder y de la adecuación a las necesidades del cliente.
 - Concepción global del procedimiento de análisis, 1 punto
 - Explicación del método y recursos utilizados, 0 punto
 - Adaptación a las necesidades del cliente, 0 punto

- Objetivos y planificación de los paquetes de trabajo y su ejecución: descripción exhaustiva de los diferentes puntos a realizar (incluida metodología, herramientas de gestión, métricas, etc.)
 - Concepción global del procedimiento, 1 punto
 - Explicación del método y recursos utilizados, 1 punto
- Equipo de trabajo asignado y desempeño de las personas que conforman el equipo: comparte organigrama donde solo exponen los tipos de proyectos donde suelen trabajar. No especifica formación equipo, años experiencia no vinculados a tipo de ámbito, a excepción de un rol.
 - Concepción global organigrama, 1 punto
 - Descripción roles, formación, experiencia, 0 punto
- Eficiencia: administrativa y financiera: detalla su plan de calidad que asegura el correcto desarrollo de los proyectos a llevar a cabo.
 - Concepción global del procedimiento, 1 punto
 - Explicación método y recursos utilizados, 1 punto
- Comunicación con el cliente: describe que es continua y detalla herramientas para la consecución de este objetivo.
 - Concepción global del procedimiento, 1 punto
 - Explicación método y recursos utilizados, 1 punto
- Estructuración de los consorcios: nombran ser parte de algunos centros de conocimiento reconocidos pero a nivel general no especifican datos ni procedimientos sobre redes de contactos/clientes.
 - Red de contactos, 1 punto
 - Explicación procedimiento, 0 punto
- Éxito en la gestión de proyectos de carácter innovador: aportan los datos específicos de 4 proyectos a nivel internacional de una cuantía importantísima (hemos obtenido el dato revisando las webs de proyectos porque no detalla cuantía). No obstante, no añaden más información de otros proyectos, solo años de experiencia de la empresa.
 - Número proyectos conseguidos, 1 punto
 - Financiación conseguida, 0 puntos

ZABALA INNOVATION CONSULTING: Presenta una propuesta de la metodología de los trabajos a realizar completa en la que consta una descripción de las diferentes tareas a realizar dentro de la asistencia descrita. Desarrolla con detalle las tareas implicadas en cada uno de los puntos a valorar, asignando recursos y tiempos de desarrollo de cada parte (19 puntos). La valoración desglosada según criterio es:

- Aportación de información sobre oportunidades de financiación: detallada descripción de su manera de proceder en este apartado (vigilancia continua, herramientas, tiempos, informes, etc.), 2 puntos.
 - Concepción global del procedimiento, 1 punto
 - Explicación del método y recursos utilizados, 1 punto

- Análisis de ideas innovadoras con posibilidad de ser financiadas: comparten el procedimiento de análisis, aunque se echa en falta especificar un poco más la manera de proceder, 2,5 puntos.
 - Concepción global del procedimiento de análisis, 1 punto
 - Explicación del método y recursos utilizados, 0,5 puntos
 - Adaptación a las necesidades del cliente, 1 puntos
- Objetivos, planificación de los paquetes de trabajo y su ejecución: expone descripción de la manera de proceder en las distintas fases con tiempos marcados (cronograma), 2 puntos.
 - Concepción global del procedimiento, 1 punto
 - Explicación del método y recursos utilizados, 1 punto
- Equipo de trabajo asignado y desempeño de las personas que conforman el equipo: organigrama detallado compuesto por equipo multidisciplinar, donde exponen la formación y años de experiencia (a excepción de un rol, el resto viene orientado más a proyectos europeos), 1,5 puntos.
 - Concepción global organigrama, 1 punto
 - Descripción roles, formación, experiencia, 0,5 punto
- Eficiencia: administrativa y financiera: listado detallado de los distintos pasos a dar según progreso desarrollo del proyecto, 2 puntos.
 - Concepción global del procedimiento, 1 punto
 - Explicación método y recursos utilizados, 1 punto
- Comunicación con el cliente: comunicación continua, descripción detallada de cómo proceden con tiempos marcados, 2 puntos.
 - Concepción global del procedimiento, 1 punto
 - Explicación método y recursos utilizados, 1 punto
- Estructuración de los consorcios: presenta información de red de contactos y descripción del procedimiento a la estructuración, 3 puntos.
 - Red de contactos, 2 puntos
 - Explicación procedimiento, 1 punto
- Éxito en la gestión de proyectos de carácter innovador: aportan datos específicos al respecto, presentando una recaudación y número de proyectos innovadores, éxito de convocatorias, 4 puntos.
 - Número proyectos conseguidos, 2 puntos
 - Financiación conseguida, 2 puntos

Licitador	Puntuación Lote 4
AYMING	12
BANTEC	20
CARSA	12
ZABALA INNOVATION CONSULTING	19

LOTE 5

AYMING: Presenta una propuesta correcta de la metodología de trabajo a realizar y con una descripción de los diferentes puntos a realizar dentro de la asistencia descrita (11 puntos). La valoración desglosada según criterio es:

- Aportación de información sobre oportunidades de financiación: presenta una serie de pasos detallados de su manera de proceder en este apartado.
 - Concepción global del procedimiento, 1 punto
 - Explicación del método y recursos utilizados, 1 punto
- Análisis de ideas innovadoras con posibilidad de ser financiadas: presentación de esquema de metodología, pero no explica la manera de proceder y cómo este análisis dará valor añadido al cliente mediante adaptación.
 - Concepción global del procedimiento de análisis, 1 punto
 - Explicación del método y recursos utilizados, 0 punto
 - Adaptación a las necesidades del cliente, 0 punto
- Objetivos, planificación de los paquetes de trabajo y su ejecución: descripción de los diferentes puntos a realizar.
 - Concepción global del procedimiento, 1 punto
 - Explicación del método y recursos utilizados, 1 punto
- Equipo de trabajo asignado y desempeño de las personas que conforman el equipo: exponen organigrama con los roles, sus respectivas funciones y sus años de experiencia.
 - Concepción global organigrama, 1 punto
 - Descripción roles, formación, experiencia, 1 punto
- Eficiencia: administrativa y financiera: información generalista que describe su manera de proceder sin especificar detalles, por lo que no es posible valorar.
 - Concepción global del procedimiento, 1 punto
 - Explicación método y recursos utilizados, 0 punto
- Comunicación con el cliente: descripción comunicación continua con el cliente (posibilidad de externalización, si es requerido).
 - Concepción global del procedimiento, 1 punto
 - Explicación método y recursos utilizados, 1 punto
- Estructuración de los consorcios: especifica la disposición cartera de empresas especializadas en los ámbitos de interés para formar los consorcios, detallado en su metodología, pero no dan datos específicos sobre su red.
 - Red de contactos, 0 punto
 - Explicación procedimiento, 1 punto

- Éxito en la gestión de proyectos de carácter innovador: escasa información sobre datos que corroboren su éxito en este tipo de proyectos innovadores, por lo que no es posible valorar. Tampoco incluye horquillas de tiempo para valorar el éxito al menos.
 - Número proyectos conseguidos, 0 punto
 - Financiación conseguida, 0 punto

CARSA: Presenta una propuesta de la metodología de trabajo a realizar correcta con una descripción de los diferentes puntos a realizar dentro de la asistencia descrita (12 puntos). La valoración desglosada según criterio es:

- Aportación de información sobre oportunidades de financiación: presenta una serie de pasos detallados de su manera de proceder en este apartado.
 - Concepción global del procedimiento, 1 punto
 - Explicación del método y recursos utilizados, 1 punto
- Análisis de ideas innovadoras con posibilidad de ser financiadas: se nombra la concepción global del procedimiento de análisis, pero no se da detalle de la manera de proceder y de la adecuación a las necesidades del cliente.
 - Concepción global del procedimiento de análisis, 1 punto
 - Explicación del método y recursos utilizados, 0 punto
 - Adaptación a las necesidades del cliente, 0 punto
- Objetivos y planificación de los paquetes de trabajo y su ejecución: descripción exhaustiva de los diferentes puntos a realizar (incluida metodología, herramientas de gestión, métricas, etc.)
 - Concepción global del procedimiento, 1 punto
 - Explicación del método y recursos utilizados, 1 punto
- Equipo de trabajo asignado y desempeño de las personas que conforman el equipo: comparte organigrama donde solo exponen los tipos de proyectos donde suelen trabajar. No especifica formación equipo, años experiencia no vinculados a tipo de ámbito, a excepción de un rol.
 - Concepción global organigrama, 1 punto
 - Descripción roles, formación, experiencia, 0 punto
- Eficiencia: administrativa y financiera: detalla su plan de calidad que asegura el correcto desarrollo de los proyectos a llevar a cabo.
 - Concepción global del procedimiento, 1 punto
 - Explicación método y recursos utilizados, 1 punto
- Comunicación con el cliente: describe que es continua y detalla herramientas para la consecución de este objetivo.
 - Concepción global del procedimiento, 1 punto
 - Explicación método y recursos utilizados, 1 punto
- Estructuración de los consorcios: nombran ser parte de algunos centros de conocimiento reconocidos pero a nivel general no especifican datos ni procedimientos sobre redes de contactos/clientes.
 - Red de contactos, 1 punto
 - Explicación procedimiento, 0 punto

- Éxito en la gestión de proyectos de carácter innovador: aportan los datos específicos de 4 proyectos a nivel internacional de una cuantía importantísima (hemos obtenido el dato revisando las webs de proyectos porque no detalla cuantía). No obstante, no añaden más información de otros proyectos, solo años de experiencia de la empresa.
 - Número proyectos conseguidos, 1 punto
 - Financiación conseguida, 0 puntos

ZABALA INNOVATION CONSULTING: Presenta una propuesta de la metodología de los trabajos a realizar completa en la que consta una descripción de las diferentes tareas a realizar dentro de la asistencia descrita. Desarrolla con detalle las tareas implicadas en cada uno de los puntos a valorar, asignando recursos y tiempos de desarrollo de cada parte (19 puntos). La valoración desglosada según criterio es:

- Aportación de información sobre oportunidades de financiación: detallada descripción de su manera de proceder en este apartado (vigilancia continua, herramientas, tiempos, informes, etc.).
 - Concepción global del procedimiento, 1 punto
 - Explicación del método y recursos utilizados, 1 punto
- Análisis de ideas innovadoras con posibilidad de ser financiadas: comparten el procedimiento de análisis, aunque se echa en falta especificar un poco más la manera de proceder, 2,5 puntos.
 - Concepción global del procedimiento de análisis, 1 punto
 - Explicación del método y recursos utilizados, 0,5 puntos
 - Adaptación a las necesidades del cliente, 1 puntos
- Objetivos, planificación de los paquetes de trabajo y su ejecución: expone descripción de la manera de proceder en las distintas fases con tiempos marcados (cronograma), 2 puntos.
 - Concepción global del procedimiento, 1 punto
 - Explicación del método y recursos utilizados, 1 punto
- Equipo de trabajo asignado y desempeño de las personas que conforman el equipo: organigrama detallado compuesto por equipo multidisciplinar, donde exponen la formación y años de experiencia (a excepción de un rol, el resto viene orientado más a proyectos europeos), 1,5 puntos.
 - Concepción global organigrama, 1 punto
 - Descripción roles, formación, experiencia, 0,5 punto
- Eficiencia: administrativa y financiera: listado detallado de los distintos pasos a dar según progreso desarrollo del proyecto, 2 puntos.
 - Concepción global del procedimiento, 1 punto
 - Explicación método y recursos utilizados, 1 punto
- Comunicación con el cliente: comunicación continua, descripción detallada de cómo proceden con tiempos marcados, 2 puntos.
 - Concepción global del procedimiento, 1 punto
 - Explicación método y recursos utilizados, 1 punto
- Estructuración de los consorcios: presenta información de red de contactos y descripción del procedimiento a la estructuración, 3 puntos.

- Red de contactos, 2 puntos
- Explicación procedimiento, 1 punto
- Éxito en la gestión de proyectos de carácter innovador: aportan datos específicos al respecto, presentando una recaudación y número de proyectos innovadores, éxito de convocatorias, 4 puntos.
 - Número proyectos conseguidos, 2 puntos
 - Financiación conseguida, 2 puntos

Licitador	Puntuación Lote 5
AYMING	12
CARSA	12
ZABALA	19

En Pamplona, a 21 de julio de 2021

Fdo. Toya Bernad Calza,
Directora Innovación y Cultura Empresarial

Fdo. Iranzu Lamberto Pérez,
Técnica Dirección de Innovación y Cultura Empresarial